

**MAHALLİNDE DÜZENLENECEK  
HAFIZLIĞI MUHAFAZA HİZMET İÇİ EĞİTİM KURSLARI TALİMATI**

Başkanlığımızca, din hizmetleri sınıfında imam hatip, müezzin kayyım ve Kur'an kursu öğreticisi olarak görev yapan hafız personelin Kur'an-ı Kerim'i usulüne uygun ezbere okuyabilmelerini sağlamak, din hizmetlerinde büyük bir öneme sahip olan hafızlıklarını pekiştirmek ve aşır okuma tavırlarını geliştirmek amacıyla gerekli koşulların sağlandığı yerlerde **26 Eylül 2022 - 17 Mart 2023** tarihleri arasında il/ilçe müftülüklerince mahallinde 6 ay / 24 hafta süreli "Hafızlığı Muhafaza Hizmet İçi Eğitim Kursu" düzenlenebilecektir.

**DAYANAK**

1. Diyanet İşleri Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
2. Diyanet İşleri Başkanlığınca Düzenlenen Eğitim Faaliyetlerinde Uygulanacak Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar

**A. KURSIYER SEÇİMİ / BAŞVURU İŞLEMLERİ**

1. Kursiyer seçiminde aşağıdaki temel şartlar esas alınacaktır:
  - a. Din hizmetleri sınıfında **Kur'an kursu öğreticisi, imam hatip ve müezzin kayyım** unvanlarında kadrolu veya sözleşmeli olarak fiilen görev yapmak,
  - b. Kadrolu personelden adaylık eğitimlerini, 4/B sözleşmeli personelden ise mesleğe hazırlık eğitimlerini almış olmak,
  - c. Hafızlık belgesine sahip olmak veya belgesi olmamakla birlikte hafız olmak,
  - d. Daha önce aynı kursa katılmamış olmak veya katılıp da en fazla bir defa başarısız olmak,
  - e. Uzun süreli hizmet içi eğitim kursiyeri olmamak,
  - f. Kurs süresince yurt dışı, askerlik vb. sebeplerle kursa ara verme durumunda olmamak.
2. **Hatimle teravih namazı kıldıranlar, ezbere mukabele okuyabilenler ile daha önce aynı kursa katılıp başarılı olan personel kursa alınmayacaktır.**
3. Müftülüklerce kursun düzenlenmesine ihtiyaç görülmesi ve eğitimci, kursiyer sayısı vb. hususlarla ilgili gerekli şartların tamamlanması halinde; kursta, göreve yeni başlayanlara ve kursa gönüllü katılmak isteyenlere öncelik verilecektir.
4. Kurslar, il/ilçe merkezlerindeki personele yönelik yüz yüze eğitim şeklinde; merkeze uzak yerlerdeki personele yönelik ise uzaktan eğitim şeklinde düzenlenecektir.
5. Kursun uzaktan eğitim yoluyla çevrim içi olarak düzenlenmesi halinde, kursa gerekli teknik altyapı imkânına sahip olan personel alınacaktır.

## **B. KURSUN UYGULANMASI**

1. Kurslar, Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği, Diyanet İşleri Başkanlığınca Düzenlenen Eğitim Faaliyetlerinde Uygulanacak Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde uygulanacaktır.
2. Kurslar, mahalli şartlar ve programın uygulama esasları dikkate alınarak haftada 16 saat ve 24 hafta üzerinden planlanacaktır.
3. Kurslar, il/ilçe merkezlerinde ve müftülüklerce uygun görülen diğer yerlerde açılabilir.
4. Kurslar, aşağıda belirtilen eğitim takvimine göre düzenlenecektir.
5. Programın haftalık ders dağılım çizelgesi il/ilçe müftülüklerince hazırlanacaktır. Ders planlamasına hafta sonları da dahil edilebilir.
6. **Kursların sabah 07.00-12.00 saatleri arasında açılması esastır.** Bununla birlikte muhatap kitlenin ihtiyaç ve talepleri göz önünde bulundurularak Müftülükçe uygun görülmesi halinde 07.00-18.00 saatleri arasında açılabilir.
7. **Kurs süresince eğitime katılan kursiyerler asli görevlerine devam edeceklerdir.**
8. Yüz yüze eğitim şeklinde düzenlenecek kurslarda, il/ilçe müftülüklerince Covid 19 salgın hastalığıyla ilgili Cumhurbaşkanlığı, Sağlık Bakanlığı, Bilim Kurulu, ilgili valilik ve mahalli idarelerce alınacak salgın tedbirlerine riayet edilecektir.
9. Öğreticiler ders defterlerini düzenli bir şekilde dolduracaklardır.
10. Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği hükümleri gereği 1/8'i aşan devamsızlığı durumunda kursiyerin eğitimle ilişkisi kesilecektir. Devamsızlıklarda, dönemlik (üç aylık) toplam ders saatleri dikkate alınacaktır.
11. Kurslar kadın ve erkek görevliler için ayrı ayrı düzenlenecektir.
12. Sınıflar en az 8, en fazla 15 kişi olacaktır. Eğitim süresince sınıf kursiyer sayısının 8'in altına düşmesi durumunda kurslar, aynı il/ilçede açılan sınıflarla birleştirilecektir. Sınıfların birleştirilmesinin mümkün olmaması halinde, kursiyer sayısının 8 (sekiz)'in altına düştüğü kurslarda eğitimlerde görevlendirilenlere ek ders tahakkuk ettirilmeksizin eğitime devam edilebilir.
13. Kursların programın amaç ve kazanımları doğrultusunda ve mevzuata uygun bir çerçevede etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için müftülüklerce gerekli denetim ve takibi yapılacaktır.

## C. GÖREVLENDİRİLECEK ÖĞRETİCİLER

### 1. *Hafız olup kıraat ve talimi güçlü olmak şartıyla;*

- Aşere Takrib mezunu olanlar,
  - Tashih-i Huruf Rehber Öğreticileri,
  - Tashih-i Huruf/Hüsn-i Tilavet Kursu mezunu olanlar,
  - Hatimle teravih namazı kaldıracı veya ezbere mukabele okuyabilen Kur'an kursu öğreticisi, imam hatip ve müezzin kayımlar,
  - Eğitimci ihtiyacının yukarıda sayılanlarla karşılanamaması halinde kıraat alanında temayüz etmiş; bilgi, beceri ve öğretme yeteneğine sahip olanlardan müftülükçe görevlendirilmesi uygun görülenler, eğitimci olarak görevlendirilebilecektir.
2. Dini Musiki dersi için öncelikle hafız olanlar görevlendirilecek, öğretici bulunamaması halinde hafız olmayanlar da görevlendirilebilecektir.
3. Müftü, müftü yardımcısı, şube müdürü vb. GİH sınıfında olup üzerinde idari sorumluluk bulunanların derse girmemeleri esastır. Ancak ihtiyaç duyulması halinde ders görevi verilebilecektir.

## D. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

1. Kursun ilk üç aylık dönem sonunda sınav yapılacak, başarısız olanların kursla ilişkisi kesilecektir.
2. Ara dönem sınavı ile kurs sonu bitirme sınavları, il müftüsü/il müftü yardımcısı veya ilçe müftüsünün başkanlığında, ders veren öğretmenlerden veya programda eğitimci olma şartlarını haiz olanlardan iki asıl ve bir yedek olmak üzere toplam üç asıl ve bir yedek üyeden oluşturulan komisyon marifetiyle yapılacaktır.
3. Kursun sonunda yapılacak bitirme sınavında başarılı olan personele "**Başarı Belgesi**", başarısız olanlara ise "**Katılım Belgesi**" verilecektir.

## E. DİĞER HUSUSLAR

1. Bu talimat İl Müftülüklerince İlçe Müftülüklerine gönderilecektir.
2. Eğitimin verimliliğini ölçmeye yönelik Başkanlıkça kontrol, anket vb. uygulamalar yapılabilecektir.
3. Mahallinde açılan kursların takibi Başkanlığımızca "EHYS" üzerinden yapıldığından kurslar;
- a. Öncelikle DİBBYS/EHYS/Hizmet İçi Eğitim Modülünde bulunan Eğitim Yönetiminde "Yeni Kayıt" bölümünden açılacaktır.

- b. Eğitim türü olarak “ Hafızlığı Muhafaza Hizmet İçi Eğitim Kursu” seçilecek, farklı bir eğitim türü seçilmeyecektir.
- c. Açılan modüle eğitim yeri, ders ve öğretici tanımlaması yapılacaktır.
- d. Kursiyer listesi eklenecek ve “Eğitimi Başlat” bölümünden eğitim başlatılacaktır.
- e. Eğitim başlatıldıktan sonra Hizmet İçi Eğitim Modülünde bulunan “Kurs Başı/Sonu Raporu” bölümünden kurs başı raporu, kurs bitiminde de kurs sonu raporu girilecektir.
- f. Eğitim sonunda, “Kursiyer Listesi” bölümünden kurs sonu yapılan sınav sonuçlarının sisteme girişi yapılacaktır.
- g. EHYS ile ilgili iş ve işlemler, aşağıda belirtilen eğitim takvimi içerisinde gerçekleştirilecektir.

### EĞİTİM TAKVİMİ

<b>Kursiyer Seçimi / Başvuruların Alınması</b>	05 - 23 Eylül 2022
<b>EHYS'ye Son Giriş Tarihi</b>	23 Eylül 2022
<b>1. DÖNEM</b>	26 Eylül - 16 Aralık 2022
<b>2. DÖNEM</b>	19 Aralık 2022 - 17 Mart 2023
<b>ARA TATİL</b>	21 - 29 Ocak 2023
<b>EHYS Kurs Sonu İşlemleri Son Tarihi</b>	24 Mart 2023

**DİYANET AKADEMİSİ BAŞKANLIĞI**

..... İL/ İLÇE MÜFTÜLÜĞÜNDE  
..... TARİHLERİ ARASINDA DÜZENLENEN  
“HAFIZLIĞI MUHAFAZA HİZMET İÇİ EĞİTİM KURSU”  
SINAV DEĞERLENDİRME TUTANAĞI

SIRA NO	Adı Soyadı	Sicili	Görev Yeri İl / İlçe	DERSLER			TOPLAM PUAN	ORTALAMA		SONUÇ
				Ezbere Okuma (100 Puan)	Tilavet Usulleri ve Talimi (100 Puan)	Dinî Mûsikî (100 Puan)		Rakamla	Yazıyla	

Komisyon Başkanı  
.../.../2023

Adı Soyadı  
Unvanı

Üye  
.../.../2023

Adı Soyadı  
Unvanı

Üye  
.../.../2023

Adı Soyadı  
Unvanı

Not: Sınav notlarında ve başarı ölçüsünde Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliğinin 26. maddesi esas alınacaktır.