

## **DİKKAT**

**\*MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ ALAN/DAL DERSLERİNDE DEVAM  
MECBURİYETİ VARDIR.**

**\*\* 2013-2014 eğitim öğretim yılında herhangi bir ortaokuldan \*\* 2013-2014 eğitim öğretim  
yılında herhangi bir ortaokuldan \*\* 2013-2014 eğitim öğretim yılında herhangi bir  
ortaokuldan  
mezun olup teog sınav sonucuna göre bir liseye kayıt yaptıran mezun olup teog sınav  
sonucuna göre bir liseye kayıt yaptıran mezun olup teog sınav sonucuna göre bir liseye kayıt  
yaptıran  
öğrenci adayları maol sistemine ortaokul mezunu olarak kayıt öğrenci adayları maol sistemine  
ortaokul mezunu olarak kayıt öğrenci adayları maol sistemine ortaokul mezunu olarak kayıt  
edilecektir.**

**BU ÖĞRENCİLERDEN “8.SINIFI TAMAMLADIĞINA DAİR” BELGE İSTENECEKTİR.**

**MESLEKİ AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ 2014–2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI I. DÖNEM  
YENİ KAYIT KILAVUZU**

1. Yeni Kayıt Başvuru Tarihleri : 01-12 Eylül 2014
2. Yeni Kayıt Başvuru Yeri : Yüz Yüze Eğitim Alınan Okul/Kurumlar
3. Yeni Kayıt Ücreti : 25 TL
4. Temrinlik Ücreti :
- 5.İmam Hatip Öğrencileri İçin :20 TL
- 6.Diğer Alanlar İçin :35 TL

Mesleki Açık Öğretim Lisesi yeni kayıt ücreti 25,00 TL dir. Öğrenci adayları, kayıt ücretinin 20,00 TL sini Ziraat Bankası, Vakıflar Bankası veya Halk Bankasının herhangi bir şubesine T.C. Kimlik numaralarını bildirerek (T.C. vatandaşı olmayan öğrenci adayları ise nüfus müdürlüklerinden alacakları geçici T.C. kimlik numaraları ile) Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü hesabına; 5,00 TL yi ise kaydını yaptıracığı okul müdürlüğünün, kırtasiye, personel ve diğer giderlerinde kullanılmak üzere, okul aile birliği hesabına makbuz karşılığında yatıracaklardır.

### **TEMRLİK ÜCRETİ**

2014-2015 öğretim yılında Mesleki Açık Öğretim Lisesi kapsamında yüz yüze eğitime devam eden İmam Hatip Lisesi öğrencileri 20 TL, diğer alanlarda yüz yüze eğitime devam eden öğrenciler ise 35 TL her dönem için, temrinlik giderlerinde kullanılmak üzere, temrinlik

ücreti öderler.

Kayıtlı olduğu halde yüz yüze eğitime devam etmeyen öğrencilerden bu ücret Alınmaz.

## KİMLER YENİ KAYIT YAPTIRABİLİR

Mesleki Açık Öğretim Lisesine, sağlık durumu ve okul/kurumca belirlenecek diğer şartlar öğrenim görmek istediği meslek eğitimine uygun olanlardan;

1. İlköğretim okulu/ortaokul mezunu olanlar,
2. Ortaöğretim düzeyindeki okullardan ayrılanlar, (tasdikname alanlar)
3. Ortaöğretim düzeyindeki okullardan mezun olanlar, (lise diplomalı)
4. Denklik belgelerinde belirtilen öğretim düzeylerinin yukarıdaki şartlardan birisini taşıması durumunda, yurt dışında öğrenim görmüş olanlar kayıt yaptırabilirler.

## YENİ KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. İlköğretim okulu veya ortaokul diplomasının aslı (diploması kayıp olanlar için Diploma Kayıp Örneğinin aslı), 2012 yılı ve sonrası 8. sınıfı tamamlayanlar için Öğrenim Belgesi, Çıkma Belgesi ya da Denklik Belgesinin aslı,
2. Ara sınıftan gelenler için; Tasdikname, tasdikname kayıp belgesinin aslı veya öğrenim belgesi (Tasdiknamenin, tasdikname kayıp belgesinin veya öğrenim belgesinin ekinde notları gösteren başarı durum belgesi mutlaka olacaktır),
3. Lise diplomasının noter tasdikli fotokopisi,
4. Erkekler için askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge (tecil, teskere, muaf, askerde).
5. Tecil belgeleri en az 31 Ekim 2014 tarihli olmalıdır.
6. Kayıt ücreti muafiyeti olanların muafiyet belgesi,
7. Varsa Ustalık ya da Kalfalık belgesi

## YENİ KAYIT EVRAKLARI

Yeni kayıt evrakları dosyalanarak kaydın yapıldığı okul/kurum müdürlüğü tarafından arşivlenecektir. İstenmediği sürece kayıtlar ile ilgili herhangi bir belge Mesleki Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğüne gönderilmeyecektir.

## YENİ KAYIT VE KAYIT YENİLEME BAŞVURU MUAFİYETİ OLAN ÖĞRENCİLER

1. 1974 Kıbrıs Barış Harekâtında yaralanan gazilerimiz ile bu mücadelede şehit düşenlerin birinci dereceden yakınlarından (eş ve çocuklar),
2. Terörle mücadele görevini yaparken yaralanan gazilerimiz ile eşleri ve çocukları, bu mücadelede şehit düşenlerin birinci derecedeki yakınlarından (eş ve çocuklar), durumlarını belgelendirmeleri halinde öğrenim süreleri boyunca diploma harcı dışında, kayıt, kayıt yenileme ve eğitim giderleri alınmamaktadır.

## SİLİK ÖĞRENCİ AKTİFLEŞTİRME İŞLEMİ

Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıtlı olduğu halde iki dönem üst üste kayıt yenileme yapmadığı için öğrencilik durumu ‘‘SİLİK’’ duruma düşen öğrenciler Silik Öğrenci Aktifleştirme işlemi yaptırabileceklerdir.

Silik Öğrenci Aktifleştirme yapılacak öğrencilerden istenecek belgeler;

1. 1995 ve öncesi doğumlu erkek öğrencilerden askerlikle ilişkileri olmadığına dair belge. Öğrenci yüz yüze eğitimini bitirmişse veya yüz yüze eğitimle alacağı dersi yoksa askerlik belgesi istenmeden Silik Öğrenci Aktifleştirme işlemi yapılabilecektir.
2. Ücret muafiyeti var ise belgesi.
3. Açık Öğretim lisesine kayıtlı durumu silik olan öğrencilerden Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıt yaptırmak isteyenler, Silik Öğrenci Aktifleştirme işlemi yapıldıktan sonra, yukarıda belirtilen belgeler ve bir dilekçe ile yeni kayıt tarihleri süresince yüz yüze eğitim alacağı okul müdürlüğüne başvurması gerekmektedir. Örnek Dilekçe 1

## TASDİKNAMELİ FORM-C İŞLEMİ

Mesleki Açık Öğretim Lisesinden tasdikname almış öğrencilerin tekrar sisteme kaydı için ‘‘Tasdiknameli Öğrenci Form-C’’ işlemi yapılacaktır.

Tasdiknameli Öğrenci Form-C yaptıracak öğrencilerden istenecek belgeler;

1. 1995 ve öncesi doğumlu erkek öğrencilerden askerlikle ilişkileri olmadığına dair belge,
2. Mesleki Açık Öğretim Lisesinden daha önce alınan tasdikname belgesinin aslı,
3. Ücret muafiyeti var ise belgesi,
4. Açık Öğretim Lisesinden daha önce almış olduğu tasdikname ile Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıt yaptırmak isteyen öğrencilerin kayıt işlemi yüz yüze eğitimin yapılacağı meslek lisesi tarafından yapılacaktır. Kayıt yapıldıktan sonra geçiş işlemleri yapılacaktır. Örnek Dilekçe 2

## NAKİL

Mesleki Açık Öğretim Lisesi öğrencilerinden başka bir okula nakil gitmek isteyen öğrencilerin nakil işlemleri sistem üzerinden ‘‘Nakil Gönderme’’ modülünden yapılır ve gidilecek okul seçilir. Nakil gönderilen okul nakil talebini onaylar veya reddeder.

## AÇIKLAMALAR

1. Yeni kayıt ve kayıt yenilemeler yüz yüze eğitim yapılan okul/kurumlarda yapılacaktır.Okul/Kurumları Görmek İçin Tıklayınız.
2. Kayıt ücretini yatırmayan ya da yanlış hesaba yatıran öğrencilerin kaydı sistemden girilemez. Ücret muafiyeti olan öğrenciler bu durumlarını belgelendirmeleri koşulu ile kayıtları sistemden alınacak, muafiyet belgesinin bir örneği kayıt zarfına konulacaktır. (ücret muafiyet durumunun değişeceği dikkate alınarak, bu belge her

dönem istenecektir.)

3. Mesleki Açık Öğretim Lisesinde herhangi bir alanda yüz yüze eğitim verilebilmesi için, en az 8 kişinin o alana müracaat etmesi gerekmektedir. Kayıt bitiminde 8 kişilik sayıya ulaşamayan alanlarda yüz yüze eğitime verilemez. Bu alana kayıt yaptıran öğrenciler aynı alanda başka bir okula gönderilebileceği gibi öğrencinin onayı alınarak farklı bir alana geçiş yapılabilir.

4. Disiplinsizlik nedeni ile örgün eğitim dışına çıkarılan öğrenciler daha önce eğitim gördükleri okulda yüz yüze eğitime alınmazlar.

5. 1995 ve daha önce doğumlu erkek öğrencilerden Ekim 2014 itibariyle askerlikle ilişkisiz belgesi istenecektir. Okula kayıtlı öğrencilerin askerlik tecil işlemleri askerlik kanunu hükümlerine göre yapılacaktır.

6. Yeni kayıt yaptıran tasdiknameli (9. Dönemde 1 dönem okuyanlar hariç) ve lise diplomalı öğrenciler kayıt olduğu yıl, ilköğretim veya ortaokul diplomalı öğrenciler ise bir yıl sonra yüz yüze eğitime alınırlar. Ancak İmam Hatip Lisesine ilköğretim veya ortaokul diploması ile kayıt yaptıran öğrenciler ile kalfalık veya ustalık belgesine sahip öğrenciler kayıt oldukları yıl yüz yüze eğitime alınırlar.

7. Yüz yüze eğitimde, çizelgelerde belirtilen kredi kadar öğrenciye ders verilecek, mezuniyet için gerekli olan krediyi başarması istenecektir. Örneğin; Bilişim Teknolojileri Alanına kayıtlı bir öğrenciye en az 120 kredilik ders verilecek ve öğrencinin başarılması zorunlu dersler dahil en az 114 kredilik alan/dal dersinden başarılı olması istenecektir.

8. Yüz yüze eğitim uygulamaları örgün eğitim ile başlar örgün eğitim ile sona erer. Mesleki Açık Öğretim Lisesi uzaktan eğitim sınavlarının yapıldığı günler öğrenciler izinli sayılır. Bu sınavlar dışında hafta sonu yapılan diğer sınav vb. gerekçeler ile yapılamayan dersler okul müdürlüğünün kararı ile farklı zamanlarda telafi edilir. Bir derse dönemdeki ders saati sayısının ¼ oranında devamsızlık yapanlar o dersten başarısız sayılırlar.

9. Mesleki Açık Öğretim Lisesinde kredili sistem uygulandığından dersler dönemlik olarak değerlendirilir. Örneğin; Örgün eğitimde 10. Sınıfta okutulan Mesleki Gelişim Dersi Mesleki Açık Öğretim Lisesinde Mesleki Gelişim 1 ve Mesleki Gelişim 2 olarak değerlendirilir ve birbirinden bağımsız olarak değerlendirilir.

10. Döneminden önce ders seçilemez ve her ders kendi döneminde okutulur. Birinci dönemde alınmış ancak başarısız olunmuş derslerin devamı olan ikinci dönem dersleri okutulabilir. Ancak öğrenci dersi almış devamsızlıktan kalmış ise bu durumda dersin devamı olan ikinci dönem dersi öğrenciye okutulmaz. Öncelikle birinci dönem dersini alması sağlanır. Okutulacak dersler ve kredilerine ders programları kısmından bakılabilir.

11. Öğrencinin daha önce okuduğu ancak başarısız olduğu alan/dal derslerinden çizelgelerde belirtilen o döneme ait seçmeli ders saati kadar alt dönemlerden ders okutulabilir.

12. Yüz yüze eğitim veren okul/kurum müdürlüğünün oluşturacağı denklik komisyonu, öğrenim belgelerini (tasdikname, ustalık-kalfalık belgeleri ile bölüm diplomaları, kurs bitirme belgeleri vs.) inceleyerek, denkliklerini yapacaktır. Yapılan denklikler sonucunda muaf ve sorumlu meslek dersi bulunan öğrencilerin dersleri belirlenecek ve bu dersler okul idaresinin uygulayacağı program dâhilinde öğrencilere okutulacaktır. Denklik Onayı İçin Tıklayınız.

13. Öğrencinin kayıt için verdiği tasdiknamesinde daha önce mezun olduğu okulun ismi yazılı olacak, değilse eksiklik öğrenci tarafından düzeltilecektir.

14. Mesleki Açık Öğretim Lisesinde öğrencilik durumu "SİLİK" olan öğrencilerin kayıtları program üzerinde "Silik Öğrenci Aktifleştirme" kısmından alınacak, 5. madde

de belirtilen gruba giren öğrencilerden mutlaka askerlik ilişiksiz belgesi istenecektir.

15. Yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz “AKTİF” öğrenci olduktan sonra ders seçimlerini sistemden yapacak, seçtikleri derslerin kitaplarını okul/kurum müdürlüklerinden alacaklardır.

16. Yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz ile kayıt yenileme yaptıran öğrencilerimiz sınav tarihlerinden 40 gün öncesine kadar sistemden adres bilgilerini, ders seçimlerini güncelleyebilirler.

17. Yeni kayıt yaptıran öğrencilere posta ile herhangi bir geri bildirim yapılmayacaktır. Öğrenciler bütün işlemlerini ( ders seçme, sınav giriş bilgileri, sınav sonuç bilgileri v.s.) kayıt sırasında kendilerine verilen kullanıcı adı ve şifre ile sistem üzerinden takip edeceklerdir.

Yeni kayıt yaptıran tasdiknameli öğrencilerin tasdiknamesindeki kültür derslerinin puanları okul/kurum müdürlüğü tarafından “Tasdikname girişi” ekranından sisteme aktarılacaktır. Sistemlere ait veri girişi kılavuzu için tıklayınız.

1990–1991 eğitim öğretim yılı ve daha önceki tarihlerde tasdikname alan öğrenciler SINIF SİSTEMİNDE okumuştur.

1991–1992, 1992–1993, 1993–1994 ve 1994–1995 eğitim öğretim yıllarında tasdikname alan öğrenciler KREDİLİ SİSTEMDE okumuştur.

1995–1996 eğitim öğretim yılından itibaren tasdikname alan öğrenciler ALAN SEÇMELİ SINIF SİSTEMİNDE okumuştur.

Yukarıda verilen öğrenim yıllarına göre belgeler incelenerek, öğrencilerin almış oldukları derslerin not dökümlerinin tasdiknamenin ekinde bulunmasına dikkat edilecek, ayrıntılı not dökümü olmayan öğrencilerin belgeleri kabul edilmeyecektir.

Veri girişi işlemi bittikten sonra öğrencinin durumu “Aktif” yapılacak ve öğrencinin alması gereken kültür derslerini sistemden seçmesi sağlanacaktır. İmam Hatip Lisesinden almış olduğu tasdikname ile Mesleki Açık Öğretim Lisesi İmam Hatip Alanına kayıt yaptıran öğrencilerin tasdiknamesindeki uzaktan eğitim ile alması gereken alan derslerinin (Siyer, Fıkıh vs.) sisteme aktarılma işlemi kültür dersleri ile aynı sayfadan yapılacaktır. Yüz yüze eğitim ile okutulan derslerin veri girişi “Yüz yüze ders not girişi” ekranından yapılacaktır.

18. Yeni kayıt yaptıran ilköğretim mezunu veya lise mezunu öğrencilerin belgeleri kontrol edilecek herhangi bir eksiklik yok ise öğrencinin kaydı aktif hale getirilecektir.

19. Öğrenci numaraları, sistem tarafından otomatik olarak verilecektir. Bu numaralardan; 214(1).....diye başlayıp devam eden öğrenciler ortaokul veya ilköğretim okulu mezunu olan öğrencileri, 214(2).....diye devam edenler ara sınıf tasdikname ile kayıt yaptıran öğrencileri, 214(3)..... diye devam eden numaralar ise lise diploması ile kayıt yaptıran öğrencileri ifade etmektedir.

20. Yeni kayıt yaptıran öğrencilerden alan değiştirmek isteyenlerin işlemleri yeni kayıt süresince “Bilgi Düzenleme” başlığı altındaki “Okul/Alan Değiştirme” modülünden yapılacaktır.

21. Açık Öğretim Lisesinden Mesleki Açık Öğretim Lisesine geçmek isteyenler ile Mesleki Açık Öğretim Lisesinde alan değiştirmek isteyen “AKTİF-DONUK” öğrenciler 2014-2015 yüz yüze eğitim kontenjanına dahil edilecek, bu öğrencilerin sistem üzerindeki geçiş işlemleri bilgi değişikliği, öğrenci 01-26 Eylül 2014 tarihinde

kayıt yenilediği zaman ‘‘Bilgi Düzenleme’’ başlığı altındaki ‘‘Okul/Alan Değişirme’’ modülünden yapılacaktır(Örnek3,4). 2014/1. dönem için kayıt yenileme yaptırmayan öğrencinin sistem üzerinde geçiş işlemi yapılamaz. Açık Öğretim Lisesinden Mesleki Açık Öğretim Lisesine geçiş yapan öğrencilerden öğrenci numarası 211... ve 212...213...ile başlayan öğrencilerin dosyaları kayıt yaptırılan okul/kurumlardan istenecek, bu numaraların dışındaki öğrencilerin dosyaları Müdürlüğümüzde olduğundan bu dosyalar istenmeyecektir. Okul Alan Değişikliği Kılavuzu İçin Tıklayınız.

22. İlköğretim okulundan (8 yıllık kesintisiz) mezun olduktan sonra kalfalık belgesi alan öğrencilerin belgesiyle ilgili bilgiler ‘‘Bilgi Düzenleme’’ başlığı altındaki ‘‘Kalfalık Ustalık Belge (Muafiyet)’’ modülünden yapılacaktır. Böylece bu öğrenciler 9. Sınıfın zorunlu kültür derslerinden muaf tutulurlar. 9. Sınıfın derslerine ait krediler verilir ve 2 dönem eklenir. Bu öğrenciler 3. ve 4. Dönemin kültür derslerini seçerler kayıt oldukları yıldan itibaren de yüz yüze eğitime alınırlar. Bu öğrencilerin kalfalık belgelerinin bir örneği istenmesi durumunda Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne gönderilir.

23. Mezuniyet Kredileri: Mesleki Açık Öğretim Lisesi mezuniyeti için gerekli kredi toplamı her alan için farklıdır. Kredi bilgilerine ulaşmak için tıklayınız.

24. Ders Seçimi: Sistemde kaydı aktif olan öğrenciler öğrenci numarası ve şifresi ile sistemden ders seçimini yapar. Ders seçimi ile ilgili ayrıntılı bilgiye [www.maol.meb.gov.tr](http://www.maol.meb.gov.tr) adresindeki sıkça sorulan sorular kısmından ulaşılabilir.

Not: Mesleki Açık Öğretim Lisesine lise diploması ile kayıt yaptıran öğrencilerin daha kısa zamanda yüz yüze eğitimlerini tamamlayabilmeleri amacı ile yoğunlaştırılmış eğitim uygulanabilir. Yoğunlaştırılmış eğitim programlarında çerçeve öğretim programlarında belirtilen toplam ders saati sayısı kadar alan/dal dersi verilebilir. 4 dönemde yüz yüze eğitimini başarı ile bitiren lise diplomalı öğrenciler mezun edilir. Lise diploması ile İmam Hatip Lisesine kayıt yaptıran öğrenciler sorumlu oldukları uzaktan eğitim derslerini sistemdeki ‘‘zorunlu dersler’’ kısmından takip etmek ve bu derslerin sınavlarına girmek zorundadırlar.

## SINAVLAR

1. Sınav Şekli ve Tarihi : Mesleki Açık Öğretim Lisesi uzaktan eğitimle yapılan sınavları; dönem sonlarında, Ölçme, Değerlendirme ve Sınavlar Genel Müdürlüğünün belirlediği okullarda, merkezi sistem sınavıyla ve çoktan seçmeli test yöntemiyle yapılmaktadır.

Alan/dal derslerinin ölçme ve değerlendirmesi yüz yüze eğitimin yapıldığı okul/ kurumlar tarafından yapılmaktadır.

### 2. Sınav Yeri Seçimi:

a. Öğrenci; yeni kayıt işlemini gerçekleştirdikten sonra, ders seçiminin bitiş tarihine kadar adres / sınav yeri bilgilerini güncelleyebilir.

b. Ders seçimi bittikten sonra mazereti nedeniyle (başka bir merkezde çalışma, askerlik, askerlikten dönüş, hastalık, tayin, nakil, tutukluluk, evlilik, hükümlülük ve

tahliye durumu olanlar vb.) sınav günü başka bir il sınırı içinde olacak öğrencilerin, mazeretlerini belgelendirmek şartıyla, bulundukları il/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü Sınav Yürütme Başkanlığına müracaat etmeleri gerekmektedir.

Mazeretleri kabul gören öğrenciler yedek salonlarda sınava alınacaktır.

### 3. Sınava Giriş Belgelerinin Alınması

a. Sınava Giriş Belgeniz [www.maol.meb.gov.tr](http://www.maol.meb.gov.tr) adresinde yayınlanacaktır. Bu adresten alacağınız bilgisayar çıktısı ile sınava girilecektir. Posta ile sınav giriş belgesi gönderilmeyecektir.

### 4. Sınav Günü Yanınıza Almanız Gerekenler

- a. Mesleki Açık Öğretim Lisesi Kimlik Kartı,
- b. Mesleki Açık Öğretim Lisesi Sınava Giriş Belgesi,
- c. Nüfus Cüzdanı, Ehliyet veya Pasaport,
- d. Mesleki Açık Öğretim Lisesi Kimlik Kartı ve Sınava Giriş Belgesi yanında Bulunmayan öğrencilerimiz geçerli bir Kimlik Kartıyla salon yoklama listelerinde isimleri olmaları halinde sınava alınacaklardır.
- e. Sınav günü yanınızda kurşun kalem ve silgi bulundurmayı unutmayınız.
- f. Size verilen cevap kâğıdının adınıza düzenlenmiş olmasına dikkat ediniz.

5. Sınavların Değerlendirilmesi: Sınavlar bilgisayar ortamında değerlendirilir. Cevap Kâğıtlarını okumak için düzenlenmiş optik okuyucular hatasız kodlanan cevapları Değerlendirdiği için kodlama yaparken dikkatli olunuz.

Sınavlar yapıldıktan sonra, cevap kâğıtları; Ölçme, Değerlendirme ve Yerleştirme Grup Başkanlığında optik okuyucularla okunmakta ve bilgisayar Programı ile değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme programında aynı zamanda "Kopya Analiz Tekniği" kullanılmaktadır. Bu nedenle sınavınızın iptal edilmesi

sonucu mağdur duruma düşmemeniz için sınav cevap kâğıdınızı kimseye göstermeyiniz. Kopya çekmeyiniz.

6. Sınav Sonuçlarının Duyurulması: Sınav sonuçları internet kanalıyla [www.maol.meb.gov.tr](http://www.maol.meb.gov.tr) adresinden öğrencilere duyurulacaktır. Posta ile sınav Sonuç belgesi gönderilmeyecektir.

Kadınlar için Mesleki Eğitim Projesi <http://www.gonulelcileri.gov.tr/kadinmeslekiegitim/>